



Ajuntament de L'Hospitalet

Àrea d'Ocupació, Empresa, Turisme
i Economia Social

ACORD NÚM. U05020101/00592, APROVAT PER LA JUNTA DE GOVERN
LOCAL EN SESSIÓ DE 30/10/2019

CONVOCATÒRIA REFERÈNCIA: 011 PERSONAL DOCENT

RELACIÓ DEFINITIVA DEL RESULTAT PROVA DE CONEIXEMENT

PERSONES QUE HAURAN D'ENTREGAR DOCUMENTACIÓ JA QUE HAN
ACONSEGUIT SUPERAR LA PUNTUACIÓ DE DEU PUNTS

DNI/NIE	Puntuació Prova
46407865Y	20,00
43401798Q	18,00
77304024N	17,50
78877762K	17,50
49291037J	16,00
35118100K	15,50
38137402K	15,50
47732930H	15,50
23818559N	15,00
36980350F	15,00
36985045X	15,00
37289549V	15,00
77306995Q	15,00
X1498629H**	15,00

INFORMACIÓ RESPECTE A LES PROVES DE CONEIXEMENT DE LLENGÜES:

** La persona que no va aportar la documentació corresponent (marcada amb un doble asterisc al quadre anterior) ha de realitzar la prova específica de castellà, **DELE C1**, a la Ctra. Del mig, 85-87 L'Hospitalet de Llobregat el **divendres, 22 de novembre de 2019 a les 08.30 hores**.

Per raó d'urgència i interès d'economia processal, per al conjunt de les convocatòries aprovades per la Junta de Govern Local, en sessions dels dies 23 i 30 d'octubre de 2019, es realitzarà una única prova de català i de castellà per a tots els aspirants que no hagin acreditat el nivell exigít, amb independència del nombre de convocatòries a les que cada aspirant s'hagi presentat i en les que continuïn en el procés de selecció.

En conseqüència, la prova de català i de castellà serà vàlida i comuna per a tots els aspirants i per a tots els processos selectius als quals s'hagi presentat i en els que continuïn en el procés de selecció.



FORMALITZACIÓ DE LA INSTÀNCIA:

Les persones relacionades en el quadre anterior han de presentar la documentació relacionada en la convocatòria aprovada per la Junta de Govern amb data 23/10/2019 **des del dia 22 i fins el dia 29 de novembre de 2019**, en horari de 08.30 a 14:00 en el Registre General d'aquest Ajuntament, situat al carrer Girona, 10, planta baixa (Oficina d'Atenció al Ciutadà OAC).

Per realitzar aquest tràmit, s'ha de **SOL·LICITAR CITA PRÈVIA**, trucant al **número gratuït 010**, indicant "Cita prèvia Programes de Formació i Ocupació". Si es truca des de fora de la ciutat de L'Hospitalet o mòbils, el telèfon per trucar és el 900 100 277.

La documentació a entregar a l'OAC s'ha d'acompanyar d'una instància que es pot descarregar al següent l'enllaç:

<http://www.l-h.cat/utills/obreFitxer.aspx?Fw9EVw48XS5YqylsuRGWCF4UBzl44puaqpDHXQam4ZkqazB>

El document es pot trobar en: Seu electrònica l-h /Tràmits/Detalls de tràmits

La instància l'ha de signar la persona interessada, tot i que la pot presentar juntament amb la documentació una altra persona en nom seu.

A la instància s'ha de relacionar la documentació que es presenta, la identificació "**Codi Q510 Plans i Programes d'Ocupació**" i la referència de la convocatòria o convocatòries per a les quals es presenta la documentació (nombre i denominació; p. Exemple: 001 AODL; 011 PERSONAL DOCENT, ETC..). **Amb una sola instància serà suficient per cobrir la totalitat de les convocatòries a les que es presenti en el cas que hagi d'aportar documentació a més d'un procés selectiu.**

DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER VALORACIÓ DE MÈRITS:

-La relació de la documentació a aportar es troba en l'apartat SEGON de cada convocatòria.

-La data per a la valoració dels mèrits al·legats serà l'inici del termini establert per a la presentació d'instàncies.

-S'hauran d'aportar els documents originals o en el seu defecte fotocòpies compulsades, i, a ser possible, en format DIN A4.

-La no aportació en el termini concedit de qualsevol dels documents referits comportarà, l'exclusió de l'aspirant del procés de selecció o la no presa en consideració respecte de la valoració de mèrits establerts a la convocatòria.

Cal tenir present que el present procés selectiu es tramita d'urgència, atesa la concurrència de d'interès públic de donar compliment als terminis ajustats previstos a



l'execució de la convocatòria, conforme als arts. 33 i 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic i del procediment administratiu comú.

No obstant això, durant el procés selectiu la Comissió Tècnica de Selecció pot demanar a qualsevol dels/de les aspirants que acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i els requisits exigits.

-Atenent que l'objecte de la present convocatòria s'emmarca en programes ocupacionals, s'estableix una puntuació addicional per als qui acreditin estar en situació de desocupació en el moment de presentar la documentació i en funció del temps que es porti sense interrupció en aquesta situació. Es puntuarà a raó de 0,004 punts per dia (fins a un màxim d'1 punt), en situació d'aturat des de la última baixa de cotització per prestació de treball, segons consti en el informe de vida laboral a data de l'inici del termini per a la presentació d'instàncies.

La data aproximada de publicació de la llista provisional de la valoració i puntuació dels mèrits serà **el 10 de desembre del 2019**.

PERSONES QUE NO S'HAN PRESENTAT A LA PROVA I PER TANT QUEDEN EXCLOSOS DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

DNI/NIE
13139490G
21685720D
23930495F
33551098d
35029998D
35115461G
37330539K
38119579t
38423832D
38438792L
38776927P
43518051G
43681929F
44198230G
44852466M
46767754Z
46773295N
47614914S
47798866J
49950540Z
52397623N



Ajuntament de L'Hospitalet

Àrea d'Ocupació, Empresa, Turisme
i Economia Social

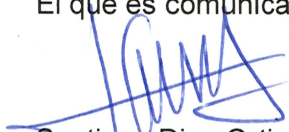
NOTA INFORMATIVA:

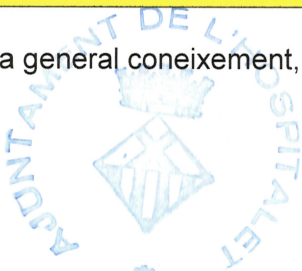
a) S'informa que, de conformitat amb la normativa aplicable, la inexactitud, falsedat u omissió de qualsevol dada aportada per la persona participant en el procés de selecció per participar en aquesta convocatòria ocasionarà la seva exclusió d'aquest procés selectiu. El mateix efecte ocasionarà l' incompliment dels requisits exigits a l'esmentat procés de selecció. L'exclusió tindrà efectes immediats al moment en què es tingui constància de la inexactitud, falsedat, omissió de qualsevol dada i/o l' incompliment dels requisits.

b) L'Ajuntament de L'Hospitalet, mitjançant la gestió de l'Àrea d'Ocupació, Empresa, Turisme i Economia social no assoleix cap tipus de responsabilitat pels possibles efectes que l'acceptació i signatura del contracte pugui ocasionar en el treballador, en relació a la possible percepció per aquest de qualsevol tipus de prestació.

c) "Informació sobre protecció de dades. Responsable del tractament: Ajuntament de L'Hospitalet. Adreça postal: Carrer de Josep Prats, 2, 08901, L'Hospitalet. Telèfon: 93 402 94 00. Base jurídica del tractament: Es determinarà de conformitat amb l'article 6 del Reglament General de Protecció de Dades de caràcter personal 2016/679. Finalitat del tractament: Tractament informàtic, amb la finalitat de gestionar el servei o programa on us inscriviu. Conservació de les dades: Les dades personals seran conservades el temps necessari per acomplir les finalitats legalment establertes. Exercici de drets: En qualsevol moment, vostè pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició al tractament de la informació sobre les seves dades personals, davant l'Oficina d'Atenció Ciutadana, carrer de Girona, 10, planta baixa. Telèfons gratuïts 010 i 900 100 277 (fora de L'Hospitalet i mòbils).

El que es comunica per a general coneixement,


Santiago Diaz Ortiz
Tècnic Assessor



L'Hospitalet de Llobregat, 20 de novembre de 2019