



LLISTA PROVISIONAL RESULTAT MÈRITS I ENTREVISTA EN EL MARC DEL PROCÉS DE SELECCIÓ DE PERSONAL AUXILIAR ADMINISTRATIU, AMB CARÀCTER TEMPORAL, PER A L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA PFI-PTT

CORRECCIÓ ERROR MATERIAL:

S'informa que s'ha produït un error material en la publicació de l'anunci de la puntuació provisional de mèrits i entrevista, quedant subsanada la duplicitat de DNI i deixant registrat i publicat la persona que ha quedat en el lloc de Auxiliar administrativa, amb caràcter temporal, per l'execució de programa de PFI-PTT

OFERTA FEINA ACTIVA: FA 04800908

DNI	PUNTUACIÓ PROVA PSICOTÈCNICA	PUNTUACIÓ MÈRITS	PUNTUACIÓ ENTREVISTA	TOTAL PUNTUACIÓ
44179896R	3	5,8	3,34	12,14

PERSONA NO ADMESA PER NO COMPLIR EL REQUISIT DE:

46766662A	ACREDITAR UN MÍNIM DE 6 MESOS EN LLOC DE TREBALL D'AUXILIAR ADMINISTRATIU
-----------	---

PERSONES NO ADMESES PER NO COMPLIR AMB EL REQUISIT DE:

46472371C	NO ACREDITAR CERTIFICAT NIVELL DE SUFICIÈNCIA C1
38441295S	NO ACREDITAR CERTIFICAT NIVELL DE SUFICIÈNCIA C1
43421222M	NO ACREDITAR CERTIFICAT NIVELL DE SUFICIÈNCIA C1

PERSONA NO ADMESA PER NO PRESENTAR DOCUMENTACIÓ EN TEMPS I FORMA

47889435P	NO APORTAR DOCUMENTACIÓ
38549166Q	NO APORTAR DOCUMENTACIÓ
47717842H	NO APORTAR DOCUMENTACIÓ
46697066M	NO APORTAR DOCUMENTACIÓ
46484250P	NO APORTAR DOCUMENTACIÓ



NOTA IMPORTANT

L'esmena dels possibles defectes es realitzarà mitjançant una instància en el Registre General d'aquest Ajuntament, situat **al carrer Girona, 10, planta baixa (Oficina d'Atenció al Ciutadà OAC)**, el dia **29 de juliol i 30 de juliol en horari 08:30 a 14:00**

NOTA INFORMATIVA:

a) *S'informa que, de conformitat amb la normativa aplicable, la inexactitud, falsedat u omissió de qualsevol dada aportada per la persona participant en el procés de selecció per participar en aquesta convocatòria ocasionarà la seva exclusió d'aquest procés selectiu. El mateix efecte ocasionarà l'incompliment dels requisits exigits a l'esmentat procés de selecció. L'exclusió tindrà efectes immediats al moment en què es tingui constància de la inexactitud, falsedat, omissió de qualsevol dada i/o l'incompliment dels requisits.*

b) *L'Ajuntament de L'Hospitalet, mitjançant la gestió de l'Àrea d'Ocupació, Empresa, Turisme i Economia social no assoleix cap tipus de responsabilitat pels possibles efectes que l'acceptació i signatura del contracte pugui ocasionar en el treballador, en relació a la possible percepció per aquest de qualsevol tipus de prestació.*

c) *"Informació sobre protecció de dades. Responsable del tractament: Ajuntament de L'Hospitalet. Adreça postal: Carrer de Josep Prats, 2, 08901, L'Hospitalet. Telèfon: 93 402 94 00. Base jurídica del tractament: Es determinarà de conformitat amb l'article 6 del Reglament General de Protecció de Dades de caràcter personal 2016/679. Finalitat del tractament: Tractament informàtic, amb la finalitat de gestionar el servei o programa on us inscriviu. Conservació de les dades: Les dades personals seran conservades el temps necessari per acomplir les finalitats legalment establertes. Exercici de drets: En qualsevol moment, vostè pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició al tractament de la informació sobre les seves dades personals, davant l'Oficina d'Atenció Ciutadana, carrer de Girona, 10, planta baixa. Telèfons gratuïts 010 i 900 100 277 (fora de L'Hospitalet i mòbils)."*

El que es comunica per a general coneixement,

Santiago Diaz Ortiz

Tècnic Assessor

L'Hospitalet de Llobregat, 29 de juliol de 2019

