



**LLISTA DEFINITIVA DEL RESULTAT DEL TEST PISOCTÈCNIC EN EL MARC
DEL PROCÉS DE SELECCIÓ TÈCNIC/A SUPERIOR PROSPECCIO.
PROGRAMA D'ACTUACIÓ COMUNITÀRIA.
TREBALL ALS BARRIS 2018-2019
CONVOCATORIA ENTREVISTA
LLIURAMENT DE DOCUMENTACIÓ**

OFERTA FEINA ACTIVA: FA 04992617

Tal i com es va informar aquelles 10 millors puntuacions passaran a la següent fase quedant excloses la resta d'aspirants.

DNI	TOTAL
47898269	5,25
43456826	5,00
46417118	5,00
46617496	4,75
48106436	4,50
52427301	4,25
48094755	4,00
4809422	4,00
38870078	4,00
46573707	3,75
44008595	3,50
54886798	3,25
46450937	3,25
47844518	3,00
7246930	3,00
43498385	No s'ha pogut valorar per no haver completat la prova psicotècnica

Es convoca a les següents persones a la fase d'Entrevista:

HORA	DIA	DNI
11.00	24/07/2019	47898269
11.30	24/07/2019	43456826
12.00	24/07/2019	46417118
12.30	24/07/2019	46617496
13.00	24/07/2019	48106436
11.00	25/07/2019	52427301
11.30	25/07/2019	48094755
12.00	25/07/2019	4809422

"Aquesta acció està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als Barris"



HORA	DIA	DNI
12.30	25/07/2019	38870078
13.00	25/07/2019	46573707

IMPORTANT: Tal i com s'ha informat prèviament les persones amb les 10 puntuacions més altes han de presentar la documentació **els dies 24 i 25 de juliol del 2019 en horari 08:30 a 14:00 hores** en el Registre General d'aquest Ajuntament, situat al carrer Girona, 10, planta baixa (Oficina d'Atenció al Ciutadà OAC)

La documentació que hauran de lliurar és la següent:

- Bref del Currículum Vitae en format europeu
<https://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/curriculum-vitae>
- Fotocòpia del DNI o del document equivalent d'altres països
- Presentació del títol requerit
- En el cas de no tenir la nacionalitat espanyola, acreditació d'haver cursat la primària, la secundària i el batxillerat a l'estat espanyol, certificat del nivell d'espanyol DELE C1 o certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.
- Acreditació de l'experiència professional: s'hauran de presentar els documents acreditatius del temps de serveis prestats, tipus de relació laboral o professional, categoria professional i funcions realitzades. A més a més, es recomana que es presenti Informe de vida laboral, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Acreditació de la formació: s'hauran de presentar els documents acreditatius de la formació realitzada.
- Informe de la vida laboral actualitzat

S'hauran d'aportar els documents originals per a la seva validació o en el seu defecte fotocopies compulsades per una administració pública. La no aportació en el termini concedit de qualsevol dels documents referits comportarà, l'exclusió de l'aspirant del procés de selecció o la no presa en consideració respecte de la valoració de mèrits establerts a la convocatòria. Cal tenir present que estem en un procés selectiu amb tràmit d'urgència, donada la concurrència de l'interès públic de donar compliment als terminis ajustats previstos a l'execució de la convocatòria, conforme als arts. 33 i 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic i del procediment administratiu comú.

La no realització de qualsevol fase del procés selectiu s'entendrà com desestimentament del mateix.

L'ordenament jurídic aplicable serà el regulador de la contractació laboral temporal, en els termes del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, el que estableixi sobre això la norma reguladora del pla o programa en l'àmbit del qual es realitzi la contractació, així com l'Acord Sectorial de condicions Laborals aplicable al personal participant en les polítiques actives d'ocupació dutes a terme per l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat.

NOTA INFORMATIVA:

a) S'informa que, de conformitat amb la normativa aplicable, la inexactitud, falsedat u omisió de qualsevol dada aportada per la persona participant en el procés de selecció per participar en aquesta convocatòria ocasionarà la seva exclusió d'aquest procés selectiu. El mateix efecte ocasionarà l'incompliment dels requisits exigits a l'esmentat procés de selecció. L'exclusió tindrà efectes immediats al moment en què es tingui constància de la inexactitud, falsedat, omisió de qualsevol dada i/o l'incompliment dels requisits.



b) L'Ajuntament de L'Hospitalet, mitjançant la gestió de l'Àrea d'Ocupació, Empresa, Turisme i Economia social no assoleix cap tipus de responsabilitat pels possibles efectes que l'acceptació i signatura del contracte pugui ocasionar en el treballador, en relació a la possible percepció per aquest de qualsevol tipus de prestació.

c) "Informació sobre protecció de dades. Responsable del tractament: Ajuntament de L'Hospitalet. Adreça postal: Carrer de Josep Prats, 2, 08901, L'Hospitalet. Telèfon: 93 402 94 00. Base jurídica del tractament: Es determinarà de conformitat amb l'article 6 del Reglament General de Protecció de Dades de caràcter personal 2016/679. Finalitat del tractament: Tractament informàtic, amb la finalitat de gestionar el servei o programa on us inscriviu. Conservació de les dades: Les dades personals seran conservades el temps necessari per acomplir les finalitats legalment establertes. Exercici de drets: En qualsevol moment, vostè pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició al tractament de la informació sobre les seves dades personals, davant l'Oficina d'Atenció Ciutadana, carrer de Girona, 10, planta baixa. Telèfons gratuïts 010 i 900 100 277 (fora de L'Hospitalet i mòbils)."

El que es comunica per a general coneixement,

Santiago Diaz Ortiz
Tècnic Assessor



L'Hospitalet de Llobregat, 19 de juliol del 2019